



kinderdagverblijf  
**DE KLEINE BOOM**

---

# Pedagogisch beleidsplan

Maart 2023



## Algemene gegevens

Kinderdagverblijf De kleine boom  
Boomstraat 81  
5038 GP Tilburg  
Telefoon: 06 - 3854 7879  
LRK-nummer: 726205692

### *Eigenaresse:*

Ellen Kalwij-van Horssen  
06 - 2751 6568  
[Info@kdvdekleineboom.nl](mailto:Info@kdvdekleineboom.nl)

ALGEMENE GEGEVENS.....	2
INLEIDING.....	5
1 VISIE EN MISSIE.....	6
<b>1. Visie</b> .....	6
1.1 Visie op kinderen .....	6
1.2 Visie op kinderopvang .....	6
1.3 Visie op De kleine boom .....	6
<b>2. Missie</b> .....	7
2. PEDAGOGISCH BELEID .....	8
<b>2.1. Emotionele veiligheid</b> .....	8
2.1.1. Een veilige basis .....	8
2.1.2. (Baby)wen beleid .....	8
2.1.3. Rust en ruimte.....	10
2.1.4. Structuur en duidelijkheid .....	11
2.1.5. Stamgroep en stamgroepsruimte .....	11
<b>2.2. Sociale competenties</b> .....	12
2.2.1. Omgaan met anderen .....	12
2.2.2. Aansluiten op verschillende leerstijlen .....	12
<b>2.3. Persoonlijke competenties</b> .....	14
2.3.1. Omgaan met emoties.....	14
2.3.2. Taalspraakontwikkeling/ communicatieve competenties .....	14
2.3.4. Stimuleren fijne en grove motoriek .....	14
2.3.5. Creativiteit.....	15
<b>2.4 Normen en waarden</b> .....	16
2.4.1. Verbale en non-verbale communicatie en het aangeven van grenzen.....	16
2.4.2. Benoemen, uitleggen en conflictbegeleiding.....	16
<b>2.5 Baby's</b> .....	17
2.5.1. Emotionele veiligheid.....	17
2.5.2. Sociale competenties .....	18
2.5.3. Persoonlijke competenties.....	18
2.5.4. Normen en waarden .....	19
2.5.5. Spelen en het gebruik van wipstoelen .....	19
<b>2.6 Ontwikkelingsgericht werken</b> .....	20
2.6.1. Kijk!.....	20
2.6.2. Ontwikkelingslijn basisschool en buitenschoolse opvang.....	20
2.6.3. Mentorschap .....	21

<b>3. PRAKTISCHE ZAKEN.....</b>	<b>22</b>
<b>3.1 Aanmelding en plaatsing .....</b>	<b>22</b>
<b>3.2 Tarieven/voorwaarden/betaling .....</b>	<b>22</b>
<b>3.3 Kinderopvangtoeslag .....</b>	<b>23</b>
<b>3.4 Verzekering .....</b>	<b>23</b>
<b>3.5 Dagindeling .....</b>	<b>23</b>
<b>3.6 Voedingsbeleid .....</b>	<b>24</b>
<b>3.7 Wat neemt u mee? .....</b>	<b>27</b>
<b>3.8 Afmelding .....</b>	<b>27</b>
<b>3.9 Ruilen en extra opvang .....</b>	<b>27</b>
<b>3.10 Personeel.....</b>	<b>28</b>
3.10.1. 3-uurs regeling .....	29
3.10.1. Inzet pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach.....	29
3.10.2. Stagiaires .....	29
<b>3.11 Oudercommissie.....</b>	<b>30</b>
<b>3.12 Klachtenloket-kinderopvang en de geschillencommissie .....</b>	<b>30</b>

## Inleiding

Het pedagogisch beleidsplan is een document met richtlijnen waar binnen kinderdagverblijf De kleine boom naar geleefd wordt. Het document is opgebouwd in drie onderdelen: Visie en Missie, pedagogisch beleid en praktische zaken. In het eerste onderdeel wordt een uiteenzetting gegeven over de visie van de organisatie op kinderen, op kinderopvang én op De kleine boom. Bovendien wordt er een uiteenzetting gegeven over onze missie als organisatie. Het tweede onderdeel zal in het teken staan van het pedagogisch beleid. Dit zullen we presenteren aan de hand van 4 pedagogische basisdoelen<sup>1</sup>. Deze basis doelen zijn: emotionele veiligheid, sociale competenties, persoonlijke competenties en morele competenties(normen en waarden). Ook is er een apart hoofdstuk over het pedagogisch beleid t.a.v. baby's aan de hand van deze doelen. Daarop volgt een hoofdstuk over ontwikkelingsgericht werken. Dit document zal worden afgesloten met een hoofdstuk vol met praktische zaken over het reilen en zeilen binnen De kleine boom, zoals het dag schema maar ook wat kinderen bij zich moeten hebben.

---

<sup>1</sup> <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/kinderopvang/kinderopvang-ontwikkeling-kind-centraal>

# 1 Visie en Missie

## 1. Visie

### 1.1 Visie op kinderen

Bij kinderdagverblijf De kleine boom zien we kinderen als unieke individuen en gaan we uit van hun mogelijkheden en niet van hun belemmeringen. Kinderen zijn competent in aangeven hoe en wanneer ze welke vaardigheden en competenties willen ontwikkelen en of en op welke manier ze daarbij ondersteunt willen worden. Kinderen zijn van nature onderzoekend, nieuwsgierig en hebben een natuurlijke drang naar de ontwikkeling tot zelfstandige individuen. Ze leren door te ervaren, te beleven, te ontdekken én door de interactie met anderen.

### 1.2 Visie op kinderopvang

De kinderopvang is een verlengstuk van thuis met extra mogelijkheden. Binnen de kinderopvang krijgen kinderen de mogelijkheid om met andere kinderen te spelen. Het is niet alleen leuk voor kinderen om met leeftijdsgenootjes te spelen, maar het bevordert ook de sociale interactie met andere kinderen en volwassenen. De kinderopvang geeft de mogelijkheid om van andere kinderen te leren middels het aanbieden van activiteiten gericht op de leeftijd en competenties van kinderen. Bovendien proberen we de ruimte van de kinderopvang, zowel binnen als buiten, in te richten naar de behoeften van kinderen om zo een veilige en uitdagende omgeving te creëren die aanzet tot ontdekken en onderzoeken. Pedagogisch medewerkers spelen hierbij een essentiële rol. Mede door het aan houden van een vast team van medewerkers proberen wij zo een veilige en vertrouwde omgeving tot stand te brengen.

### 1.3 Visie op De kleine boom

Kinderdagverblijf De kleine boom streeft naar het bieden van een kleinschalige, huiselijke, op de leeftijdsgroep afgestemde omgeving aan kinderen van nul tot vier jaar, waarbij professionele medewerkers de zorg dragen voor een sfeer waar ieder kind zich veilig kan voelen, zelf op ontdekking kan gaan en zichzelf kan ontwikkelen. Wij hanteren een verticale groep van 0-4 jaar, dit betekent dat kinderen van verschillende leeftijdscategorieën bij elkaar in een groep zitten. Dit heeft als voordeel dat broertjes en zusjes bij elkaar in de groep kunnen, kleintjes leren van de grote én andersom.

Pedagogisch medewerkers van De kleine boom zijn actief bezig om de kinderen in hun ontwikkeling te stimuleren door ieder kind de aandacht, zorg en begeleiding te bieden die het nodig heeft en waar het recht op heeft. Dit doen zij middels het periodiek bijhouden van ontwikkelingslijnen. Dit wordt ook mogelijk gemaakt door de kleinschaligheid en de onderlinge communicatie binnen het team en richting ouders. Centraal staat dat kinderen kind mogen en moeten zijn. Wij leren kinderen dat iedereen uniek is en in zijn waarde gelaten moet worden, maar ook dat wij met zijn allen met elkaar samenleven en dat ze zich soms moeten aanpassen en empathisch moeten zijn naar anderen.

## 2. Missie

Onze missie is om kinderen een emotioneel veilige en geborgen plek te bieden waarbinnen zij zich kunnen ontwikkelen van baby tot kleuter en het bevorderen van een soepele overgang naar de basisschool.

## 2. Pedagogisch beleid

Bij het formuleren van het pedagogisch beleidsplan zijn we uitgegaan van een viertal competenties die wij als kinderdagverblijf De kleine boom belangrijk vinden. Deze competenties zijn zowel de basis en het resultaat van onze pedagogische visie en missie én ook de uitgangspunten van een goede opvang zoals ook bij de GGD gehanteerd worden. Deze basiscompetenties zijn emotionele veiligheid, sociale competenties, persoonlijke competenties en waarden en normen. Wij hebben er dan ook voor gekozen deze competenties apart te nemen, een korte uitleg te geven van wat deze competenties betekenen en hoe we deze in de praktijk waarborgen. Tot slot vinden wij het belangrijk om ook een uitleg te geven over de relatie tussen deze competenties en de omgang met baby's, daarom is hier een apart hoofdstuk over toegevoegd.

### 2.1. Emotionele veiligheid

Emotionele veiligheid draagt bij aan het welbevinden van het kind en is een voorwaarde voor een positieve ontwikkeling op alle gebieden in het leven van een kind. Door vertrouwen te hebben in de omgeving en de individuen in de omgeving voelt een kind zich vrij om zichzelf te ontplooien. Het waarborgen van de emotionele veiligheid staat ook opgenomen in het internationaal verdrag inzake de rechten van het kind, zoals aangenomen door de Verenigde Naties in 1989. Hierin staat beschreven dat kinderen het recht hebben op fysieke en emotionele integriteit. Pedagogisch medewerkers hebben niet alleen de plicht om deze rechten te waarborgen ook hebben ze een signalerende functie in het aantasten van deze rechten binnen het gezin of door derden.

#### 2.1.1. Een veilige basis

Binnen kinderdagverblijf De kleine boom hechten we er veel waarde aan dat kinderen zich veilig voelen, fysiek, maar zeker ook emotioneel. Dit begint al bij de start. Voordat kinderen voor de eerste keer komen hebben we een intakegesprek met de ouders en vullen we samen een plaatsingsformulier in. Hierin komt naar voren wie het kind is, wat gewoonten zijn van het kind en hoe de ontwikkeling tot dan toe is verlopen. Tijdens het intakegesprek wordt ook het wenbeleid besproken en worden hier concrete afspraken over gemaakt.

#### 2.1.2. Het (baby)wen beleid

Zoals al eerder benoemd is de overgang naar de kinderopvang vaak een hele gebeurtenis in het leven van een kind. Een nieuwe, drukke omgeving met allemaal onbekende gezichten. Hoewel het in de praktijk een erg belangrijk onderwerp is, is er nog maar beperkt wetenschappelijk onderzoek gedaan naar deze overgang en manieren om dit op te vangen. In de beperkte onderzoeken die er gedaan zijn, ligt de focus met name op baby's, of juist op de overgang van thuis naar de basisschool. In deze onderzoeken komt wel duidelijk naar voren dat het erg belangrijk is dat er sprake is van een wenperiode om de overgang naar kinderopvang soepel te laten verlopen en hierbij o.a. de emotionele veiligheid van kinderen te waarborgen.

Het belang van deze wenperiode is zo groot, dat het een terugkerend onderwerp is binnen kwaliteitsonderzoeken naar de Nederlandse kinderopvang (2006). Waarom is dit onderwerp zo belangrijk? Het antwoord op deze vraag is kort maar krachtig; dit is in het belang van de emotionele veiligheid van kinderen. Een plek waar je je niet op je gemak voelt kan erg intimiderend zijn en stress



opleveren. Alle kinderen zijn anders, sommigen wennen snel en vinden snel een plekje in de groep en anderen hebben wat meer tijd nodig om zich op zijn gemak te voelen in een nieuwe omgeving. Voorop staat dat een kind het beste leert en ontwikkelt in een omgeving waarin zij zich bekend en vertrouwd voelen. Daarom denken wij dat het belangrijk is dat kinderen geleidelijk aan wennen aan de voor hun nieuwe omgeving.

### **Het belang van ouders**

Ouders kennen hun kind het beste, zeker wanneer kinderen zo jong zijn. Bij kinderdagverblijf De kleine boom heeft het onderlinge contact met ouders een van de hoogste prioriteiten. Om deze reden vinden wij het erg belangrijk om ook het wennen van kinderen op de groep zoveel mogelijk in samenspraak te doen met ouders vorm te geven. Zo kunnen wij rekening houden met de individuele wensen en behoeften van kinderen (en ouders). De wenperiode is een van de onderwerpen die wij met u zullen bespreken tijdens het intakegesprek. Omdat ouders vaak zelf nog zoekende zijn, en niet echt een beeld hebben van hoe een dag bij De kleine boom eraan toe gaat, hebben wij een soort standaard wenschema opgesteld. In samenspraak met ouders kan dit dus nog aangepast worden.

### **Het wenschema**

Dit schema ziet er als volgt uit: er zijn drie vaste wen momenten van (2, 4 en 6 uur). Deze dagen worden gepland op de dagen dat uw kind op de groep zal meedraaien. Hoewel dit logisch lijkt willen we dit toch graag benoemen omdat het natuurlijk belangrijk is om ook daadwerkelijk te wennen aan de gezichten en de groep zoals deze er voor het kind uit gaan zien. Ook is het belangrijk om de wenperiode te beginnen voordat ouders weer naar werk gaan, dit betekent namelijk dat er mogelijkheden zijn om ouders te bereiken wanneer wij nog vragen hebben. Ook dit zal tijdens de intake ter sprake komen. Daarnaast kan het in uitzonderlijke gevallen voorkomen dat een kind echt nog meer tijd nodig heeft om te wennen, hiervoor is dan ook de ruimte.

Het eerste wenmoment zal ingepland worden op een strategisch moment binnen het dagschema van de groep, passend in het schema van de baby. Dit kan bijvoorbeeld tijdens het middagslaapje van de oudere kindjes op de groep; rond een uur of 1/half 2. Zo hoeft het kind de eerste keer op de groep nog geen slaapje te doen, daarnaast is het op dit moment een stuk rustiger op de groep omdat de oudere kinderen aan het slapen zijn. Voor oudere kindjes die zelf ook een middagslaapje doen wordt er meestal gekozen om het eerste moment tijdens het fruit eten te starten (9 uur). Hierbij zitten wij allemaal aan tafel en worden er eerst liedjes gezongen. Zo voelen zij zich mogelijk minder verloren, dan binnenkomen terwijl alle kindjes aan het spelen zijn, dit kan erg druk en overweldigend zijn. Wanneer een kind meerdere dagen per week komt zal er in eerste instantie (voor zover mogelijk) gekozen worden om te starten op de dag dat het rustigste is. Dit kan betekenen dat het een dag is dat er minder kindjes zijn, of een dag dat de samenstelling van de groep meer rust biedt. Na het eerste wenmoment wordt er met ouders teruggekoppeld over hoe het kind dit ervaren heeft en wordt het volgende moment ingepland.

Zo wordt de duur van het wennen langzaam opgebouwd, het tweede wenmoment zal uit 4 uurtjes bestaan en zal een ouder kindje ook mee lunchen waarna zij thuis in hun eigen omgeving hun slaapje gaan doen. Voor baby's betekent het tweede wenmoment dat zij iets eerder komen tijdens het fruit eten bijvoorbeeld en voor het eerst de sfeer in de groep gaan proeven wanneer alle grotere kinderen op de groep wakker zijn, iets meer prikkels. Ook betekent dit vaak dat er een voeding en/of slaapje op de groep gedaan wordt.

Het laatste officiële wenmoment is iets langer (6 uur). Voor iets oudere kindjes betekent dat dat zij op de groep slapen en ongeveer na het middagslaapje en/of het koek eten opgehaald worden. Voor

baby's betekent dit dat zij nog net iets langer te maken krijgen met de rest van de kinderen en de bijbehorende extra geluiden en prikkels.

Wij hebben voor deze gelijkmatige overgang gekozen omdat uit onze ervaring vaak blijkt dat de overgang van de wenperiode naar hele dagen op de groep vooral te maken heeft met de duur van de opvang, in een keer zijn kinderen een hele dag op de groep terwijl ze vaak niet meer dan halve dagen gewend zijn. Op deze manier proberen wij dit tegemoet te komen en de overgang te verkleinen.

### **Wat heb ik nodig?**

#### *Baby's*

Wat heeft u kind nodig tijdens het wennen? Bij baby's vinden wij het, in de eerste instantie, fijn wanneer de kinderwagen op de groep blijft staan. Later, wanneer het baby'tje goed meedraait op de groep, zullen wij u vragen de kinderwagen weer mee terug naar huis te nemen wanneer u uw kindje gebracht heeft. Dit staan wij tijdens een wen periode, en de eerste periode van de opvang, vaak juist wel toe omdat het een klein beetje gewenning en thuis is voor baby'tjes waarmee zij zich een beetje kunnen afsluiten van alle prikkels en waar zij tot rust kunnen komen wanneer hen dat nog niet lukt in de nieuwe omgeving.

#### *Oudere kinderen*

Voor oudere kindjes wordt er tijdens de wenperiode (en de eerste periode van de opvang) minder streng over het bijhouden van persoonlijke knuffels (of dekentjes, andere speeltjes etc.). Wel proberen wij kinderen zoveel mogelijk aan te moedigen de knuffel uiteindelijk in de bak op te bergen, wanneer wij het idee hebben dat zij daar klaar voor zijn. Kinderen mogen natuurlijk altijd hun knuffels die zij hebben bij het slapen bij zich houden tijdens slaapmomenten, echter wanneer we op de groep bezig zijn is het de regel dat knuffels en speeltjes van thuis in de bak moeten. Er zijn genoeg knuffels op de groep aanwezig, mocht dit nodig zijn. Wanneer het kind op de groep slaapt en/of voeding krijgt kunt u hiervoor ook spullen meegeven, daarnaast is een extra romper, kleren en sokken altijd handig! (in principe hebben wij ook extra kleren en slaapspullen in alle maten op de groep aanwezig).

#### 2.1.3. Flexibiliteit

Tot slot vinden wij het ook voor kinderen belangrijk dat er een bepaalde mate van flexibiliteit mogelijk is met betrekking tot extra opvang, maar ook tot wennen en de overgang naar de basisschool. Wij vinden dat kinderen een stabiele basis nodig hebben met bekende gezichten, het kan soms voorvallen dat onverwacht extra opvang nodig is i.v.m. een noodgeval op werk of in de familiesfeer. Ook kan het soms voorvallen dat kinderen 4 jaar zijn en een paar maanden extra opvang nodig hebben om de overgang naar de basisschool te versoepelen. Met deze flexibiliteit proberen wij zoveel mogelijk rekening te houden in onze bezetting en het kind centraal te stellen. Echter is het niet altijd mogelijk en staan de regels met betrekking tot de BKR voorop. Wel zijn wij altijd bereid mee te denken en waar mogelijk tegemoet te komen!

#### 2.1.3. Rust en ruimte

Ieder kind is uniek en dat maakt dat de ontwikkeling van een kind een uniek proces is. Om de ontwikkeling zo optimaal mogelijk te laten verlopen worden de omstandigheden en de omgeving

waarin dit proces plaats vindt zo gunstig mogelijk gemaakt. Dit doen we bijvoorbeeld door ieder kind rust, ruimte en regelmaat te geven én van goede voeding te voorzien. Daarnaast proberen we ongunstige omstandigheden zoals stress en veel lawaai te vermijden, maar moeten kinderen soms ook leren om te gaan met andere kinderen en situaties die wij niet in de hand hebben, hierin proberen wij zoveel mogelijk steun en begeleiding te bieden.

#### 2.1.4. Structuur en duidelijkheid

Binnen kinderdagverblijf De kleine boom maken we gebruik van een vaste dagindeling. Op deze manier bieden we de kinderen duidelijkheid, structuur en veiligheid. Kinderen hebben hier behoefte aan en vinden het prettig als er naar die indeling gehandeld wordt. Daarnaast hebben de kinderen zoveel mogelijk een eigen plekje op de slaapkamer.

In de speelruimte hebben we speelhoekjes gecreëerd waar kinderen lekker kunnen spelen. Door het gebruik van verschillende hoekjes ontstaat er rust en privacy om te spelen. Kinderen spelen naast elkaar, samen, maar ook graag alleen. Door middel van speelhoekjes kunnen kinderen zelf kiezen wat ze willen doen en met wie ze willen spelen. Het materiaal waar ze zelf bij kunnen mogen ze zelf pakken en ook weer opruimen.

Tot slot is het, hoewel wij zoveel mogelijk proberen aan te sluiten op de persoonlijke behoeften van kinderen, wel zo dat wij in groepsverband samen zijn. Dit betekent dat er bepaalde regels zijn die voor alle kinderen gelden. Hier wordt vanwege structuur en duidelijkheid zelden vanaf geweken. Ook dit is belangrijk voor de kinderen, niet alleen dat er regels zijn en dat deze duidelijk zijn maar ook dat deze voor alle kinderen gelden.

#### 2.1.4. Stamgroep en stamgroepsruimte

Kinderdagverblijf De kleine boom is een kleinschalig kinderdagverblijf met 1 locatie en 1 groep. Hierdoor hebben kinderen een stamgroep en spelen zij altijd in dezelfde ruimte. We willen graag de wereld van de kinderen verrijken en soms maken we daarvoor uitstapjes. Denk bijvoorbeeld aan boodschappen doen, een speeltuintje in de buurt, naar de bibliotheek, naar het natuurmuseum, treinen kijken of een wandeling door de buurt. Ook proberen we op een bescheiden manier bepaalde lokale culturen en gewoonten mee te geven door het kijken en bijwonen van de Tilburgse kermis. We nemen de kinderen mee in de bolderkar (met 6 zitjes) of de (duo) kinderwagen, baby's mogen mee in de kinderwagen of (ergonomische) draagzak. Vooraf vertellen we de kinderen waar we naar toe gaan, wat we daar gaan doen en wie er mee gaan. Kinderen mogen kiezen of ze wel of niet mee willen. Wanneer we een uitstapje maken passen we dit binnen de dagindeling in, we gaan bijvoorbeeld na het fruit eten en zijn om 11:30 weer terug zodat we samen brood kunnen eten. Wel is er binnen deze dagindeling altijd een bepaalde marge. Soms gebeuren dingen nou eenmaal, het kan bijvoorbeeld wel eens voorkomen dat we iets later terug zijn van het museum, de bibliotheek of de speeltuin.

## 2.2. Sociale competenties

Zodra kinderen geboren worden maken ze direct deel uit van een groep, namelijk het gezin en breder de familie. Maar ook de buurt, het kinderdagverblijf en later school en verenigingen. Om goed te kunnen functioneren binnen een groep maken zij zich in de omgang met anderen en verschillende sociale vaardigheden (ofwel sociale competenties) eigen. Voorbeelden van deze competenties zijn hulp vragen en ontvangen, maar ook anderen aanvoelen en rekening houden met andermans gevoelens en zich thuis voelen binnen de groep. Het ontwikkelen van sociale competenties en het stimuleren van deze competenties is een belangrijk aspect van kinderopvang, zeker met het oog op een meer soepele overgang naar de basisschool omdat zij bepaalde sociale competenties die horen bij deze nieuwe mijlpaal al ontwikkeld hebben.

### 2.2.1. Omgaan met anderen

Omgang met anderen is erg belangrijk binnen een kinderdagverblijf, maar een kind van twee is zich nauwelijks bewust van zijn eigen emoties en gevoelens laat staan die van anderen. Zo doen ze soms dingen zonder te beseffen dat het daarmee een ander kind pijn kunnen doen. Het kind is nog vooral met zichzelf bezig, en nog volop aan het experimenteren met ervaringen. Een kind kan zich realiseren dat het zelf iets doet en dat een ander kind gaat huilen, maar brengt dit nog niet altijd met elkaar in verband. Wij proberen de processen wel te stimuleren, zoals gedrag van andere kinderen of van kinderen zelf te benoemen en de sociale interactie tussen de kinderen in bijvoorbeeld een conflict situatie te begeleiden. Een kind kan ook toe zijn aan bepaalde stappen in de ontwikkeling, wij proberen dus te stimuleren, maar erkennen dat ieder kind anders is en laten de ruimte voor het kind om zijn eigen ontwikkeling door te maken. Daarnaast houden wij altijd rekening met eventuele leeftijdsverschillen, zo proberen wij een ouder kindje uit te leggen dat een baby niet voor expres slaat maar nog niet helemaal weet hoe hij zijn armen moet bewegen.

Onderdeel van dit pedagogisch beleid is ook de omgang met ouders. Als team bespreken wij regelmatig het pedagogisch beleidsplan binnen een speciaal daarvoor ingerichte vergadering en eventuele follow ups. Hierin komt naar voren dat communicatie met ouders erg belangrijk is. Dit betekent dat wij zoveel mogelijk in contact willen zijn met ouders en ook in moeilijke situaties of gevallen als een scheiding of ontwikkelingsprobleem in gesprek willen blijven over de manieren waarop dit kinderen beïnvloed, maar ook hoe wij eventueel kunnen bijdragen aan het welzijn van het kind.

### 2.2.2. Aansluiten op verschillende leerstijlen

Er zijn veel verschillen tussen kinderen. Sommige kinderen zijn bijvoorbeeld heel ondernemend en proberen direct van alles uit, andere kinderen zijn meer afwachtend en kijken eerst hoe iets gaat voordat ze er zelf aan beginnen. Er zijn kinderen die leren door dingen na te doen, andere kinderen geven de voorkeur aan leren door dingen zelf te bedenken of direct uit te proberen. Wij streven erna op al deze leerstijlen aansluiting te bieden. Niet alleen aanleg, maar ook omstandigheden waarin een kind opgroeit maken een kind uniek. Door de omgeving zo gunstig mogelijk te maken op het gebied

van duidelijkheid, voorspelbaarheid en het aanbieden van diverse activiteiten zowel buiten als binnen kunnen we goed omgaan met verschillende soorten gedrag.

## 2.3. Persoonlijke competenties

Kinderen maken niet alleen een sociale ontwikkeling door maar ook persoonlijke competenties. Deze hebben betrekking op dingen als spraak, taal en motoriek, maar ook het uiten en omgaan met emoties. Langzaamaan zullen zij hun kwaliteiten en talenten gaan ontdekken door zich bepaalde persoonlijke competenties eigen te maken. Het stimuleren van deze vaardigheden kan op veel verschillende manieren. Een voorbeeld hiervan is bijvoorbeeld het aanschaffen van speelgoed dat gericht is op het ontwikkelen van bepaalde vaardigheden, maar ook door om te gaan met anderen, te observeren en te spelen.

### 2.3.1. Omgaan met emoties

Kinderen zijn gevoelig voor emoties. Ze kunnen deze echter vaak (nog) niet verwoorden en ook niet altijd scheiden wat van henzelf is en wat van een ander. Het ene kind is gevoeliger voor wat er in de omgeving gebeurt dan het andere, maar ze zijn allemaal in zekere mate gevoelig. Om zelfvertrouwen te ontwikkelen is het nodig om te leren onderscheiden welke emoties van hen zelf zijn en welke van een ander. Ook is het belangrijk dat een kind leert dat emoties er mogen zijn en wat prettige en veilige manieren zijn om met deze emoties om te gaan. De kinderen leren dat emoties komen en gaan, dat ze even tijd en aandacht nodig hebben, maar daarna weer verdwijnen. We reiken kinderen middelen aan om hun emotie de ruimte te geven die nodig is, bijvoorbeeld door rust te creëren. Peuters hebben vaker de behoefte om hun emoties fysiek te ontladen. Het liefst doen zij dit in een voor hun prettige omgeving, bijvoorbeeld buiten waar ze lekker kunnen rennen of fietsen. Buitenspelen is bij kinderopvang De kleine boom dan ook heel belangrijk. Er is op de buitenplaats ruimte om te rennen en te fietsen enz.

Het is niet altijd nodig om te weten waar de emotie vandaan komt, als kinderen en/of ouders daar liever niet over willen praten is dat goed. Wel kun je emoties benoemen als iets heel gewoons, door bijvoorbeeld te zeggen "ik zie dat je boos bent? Klopt dat?" Je kunt op die manier toch proberen het kind bewust te maken van zijn emoties. Als er andere kinderen bij zijn, kunnen deze leren wat bij hen hoort en wat bij het andere kind. Het kind dat bewust of onbewust getuige is van andermans emotie, helpt dit zichzelf te leren kennen.

In het leven van een kind kunnen dingen gebeuren die gevolgen hebben voor zijn welzijn en gedrag van kinderen. Dit kan bijvoorbeeld de geboorte van een broertje of zusje zijn, het overlijden van een familielid, of een scheiding. Wij geven de kinderen de ruimte en gelegenheid om zich te uiten en spanning te ontladen. Dit kan zijn door een extra knuffel, maar ook door met het kind buiten te gaan spelen of samen even een spelletje te doen. Soms ook het kind de ruimte te geven even niets te doen. Het kind geeft meestal zelf heel duidelijk aan waar het op dat moment behoefte aan heeft. Door goed te luisteren en adequaat op het kind te reageren laten we aan het kind merken dat we er voor hem of haar zijn.

### 2.3.2. Taalspraakontwikkeling/ communicatieve competenties

We vinden het belangrijk om gedurende de dag te benoemen wat we doen en kinderen hierbij te betrekken. Als we met de kinderen liedjes zingen of voorlezen maken we hierbij gebaren waardoor kinderen sneller de betekenis van een woord leren, ook mimiek en lichaamstaal helpen hierbij. Daarnaast zijn al onze pedagogisch medewerkers gecertificeerd in baby gebarentaal en worden deze

in de praktijk gehanteerd zodat kinderen die nog niet of niet goed hun wensen onder woorden te brengen toch een manier te geven om te kunnen communiceren. Bovendien stimuleren wij het taalgebruik ook door spelletjes met de kinderen te doen.

We gebruiken geen moeilijke woorden die de kinderen niet snappen, maar duidelijk en leeftijdsadequaat taalgebruik. Bij kinderen die daar behoefte aan hebben zullen we vaker herhalen of een plaatje erbij pakken om duidelijk te maken wat een woord betekend en zullen vaker de dingen benoemen die we aan het doen zijn, zoals ik smeer een boterham, jij drinkt limonade. Een belangrijk onderdeel hiervan is het ook het praten met kinderen tijdens een op een momenten zoals bijvoorbeeld tijdens de verzorging.

### 2.3.3. Stimuleren fijne en grove motoriek

Naast een sociaal-emotionele ontwikkeling maken kinderen ook een lichamelijke ontwikkeling door. Kinderen moeten toe zijn aan ontwikkeling en ontwikkelingslijnen, deze zullen ook per kind verschillen. Ieder kind heeft een ander tempo hierin en dus andere begeleiding nodig. Wij hebben voldoende en verschillend materiaal beschikbaar om de grove motoriek te stimuleren, zoals glijbaan, fietsen en ballen. Dit speelgoed gebruiken we meestal buiten maar bijvoorbeeld een ballon wordt ook wel binnen gebruikt. Voor de fijne motoriek bieden we de kinderen andere activiteiten aan. Hiervoor maken we gebruik van divers spel materiaal waaronder constructiemateriaal, puzzels en knutselmateriaal. Ook door bijvoorbeeld zelf hun boterham te smeren en zichzelf aan te leren kleden oefenen we de fijne motoriek, en daarmee ook hun technische vaardigheden. Alle soorten vaardigheden en ontwikkelingsgebieden zijn vertegenwoordigd in het spel materiaal. Wij vinden het ook belangrijk dat speelgoed ruimte laat voor fantasie/ verbeelding.

Het stimuleren van het gebruik en de ontwikkeling van zintuigen neemt bij ons een belangrijke plaats in. De zintuigen geven ons belangrijke informatie. Met de zintuigen kun je ervaren, en kinderen leren in eerste instantie door ervaring. Voor de grotere kinderen hebben we spel materiaal waarbij ze kunnen oefenen in het herkennen van diverse materialen. Het ervaren van tactiele materialen zoals zand, klei en verf spelen hierbij een belangrijke rol. Wij vragen daarom aan de ouders om de kinderen kleding aan te doen die hier tegen kan, of geven klederschorten aan. Een kind mag bij ons "vies" worden.

### 2.3.4. Creativiteit

Door middel van themagerichte activiteiten proberen we kinderen te laten ontdekken wat ze kunnen en wat ze leuk vinden. Ze mogen bijvoorbeeld experimenteren met diverse materialen zoals verf, klei en zand, maar ook door (samen) te dansen, muziek te maken en poppenkast te spelen. We vinden het belangrijk dat er geëxperimenteerd wordt waarbij het eindresultaat niet van belang is. Fantasie is belangrijker, als een kind vind dat het paard roze moet zijn dan is dat goed. Ook worden er af en toe mensen uitgenodigd die activiteiten gericht op baby's en peuters aanbieden. Zoals een dansworkshop, of kinderyoga. Creativiteit en het ontdekken en ontwikkeling van daaraan gerelateerde vaardigheden zijn ook goed voor het zelfvertrouwen en bewustwording van kinderen ten opzichte van zichzelf en hun kunnen.

## 2.4 Normen en waarden

Het overbrengen van waarden en normen speelt in de opvoeding van de kinderen voortdurend een rol, deze worden ook wel morele competenties genoemd. Waarden geven uitdrukking aan de betekenis die mensen hechten aan bepaalde gedragingen, dingen of gebeurtenissen. Een kind wordt gevormd door de omgang met andere kinderen en volwassenen. De pedagogisch medewerker is in eerste instantie beroepsmatig bij de kinderen betrokken, zowel individueel als in de groep. Op beide niveaus is er sprake van een continu proces. Door middel van taal vindt er onderling een (on)bewuste uitwisseling plaats van waarden en normen. Daarnaast speelt het non-verbaal uitwisselen en overbrengen een grote rol in de communicatie.

Hoewel de algemene normen en waarden die wij hanteren veel raakvlakken hebben met de andere uitgewerkte competenties, zijn er nog een aantal praktische voorbeelden. Wij leren kinderen bijvoorbeeld met zorg om te gaan met de verschillende soorten spelmaterialen. Samen met de kinderen spelmaterialen opruimen en het compleet maken van bv. puzzels hoort ook bij de zorg voor het materiaal. Behalve dat dit deel uitmaakt van de dagindeling leren we de kinderen hiermee ook respect te hebben voor gezamenlijke bezittingen.

Ook in de omgang met andere kinderen en met pedagogisch medewerkers worden normen en waarden uitgewisseld, zoals bijvoorbeeld “wat zeg je?” zeggen in plaats van “wat?”. Belangrijk om hierbij aan te kaarten is dat de uitwisseling van normen en waarden niet altijd een bewust proces is, verschillende pedagogisch medewerkers hebben verschillende normen en waarden en ook verschillende persoonlijke grenzen van acceptabel gedrag dat hierbij komt kijken. Het kan soms voorkomen dat ook tussen kinderen verschillen zit in hoe bepaalde normen en waarden tot uiting komen. Belangrijk is ook dat er respect is en erkenning voor verschillen. Wel zijn er, wegens het samenleven in groepsverband, een aantal algemene normen en waarden waarna geleefd wordt. Waaronder het opruimen, maar ook regels met betrekking tot het al dan niet eten van bijvoorbeeld korstjes, waar enkel in uitzonderlijke gevallen van afgeweken wordt om de cohesie maar ook de regelmaat in de groep te kunnen waarborgen.

### 2.4.1. Verbale en non-verbale communicatie en het aangeven van grenzen

Bij het corrigeren van het gedrag van kinderen, en dus het werken aan normen en waarden alsook bepaalde persoonlijke en sociale competenties, is het belangrijk voor kinderen dat verbale en non-verbale communicatie overeenkomt, dit zullen wij dan ook waarborgen. Bovendien zijn wij eerlijk en oprecht in gesprek met de kinderen. Als we grenzen aangeven doen we dit op een duidelijk en korte manier waarbij we onverdeelde aandacht geven en vragen. Bij het stellen van grenzen of het corrigeren van gedrag worden nooit angstgevoelens meegegeven aan het kind. Daarnaast zijn we consequent en halen we indien wenselijk het kind even uit de situatie om prikkels te verminderen. Wij stellen grenzen die passen bij de fase van hun ontwikkeling.

### 2.4.2. Benoemen, uitleggen en conflictbegeleiding

Doordat kinderen in een groep samen spelen leren ze veel van elkaar, echter komen hier ook wel eens conflicten bij kijken. Om deze conflicten te vermijden zijn er bepaalde regels. We leggen kinderen dan uit wat wel en niet mag en hoe je met elkaar om kan gaan. Ook leren we kinderen dat je soms even moet wachten tot je aan de beurt bent. Soms doen we dit in de communicatie, maar



vaak ook bijvoorbeeld door spelletjes. Door spelletjes te spelen leren kinderen ook omgaan met winnen en verliezen.

Spelen in een groep kan echter ook betekenen dat er ondanks de regels conflicten ontstaan. We begeleiden conflicten tussen jonge kinderen en kinderen van ongelijke leeftijd. Als we merken dat kinderen conflicten zelf op kunnen lossen krijgen ze daar de ruimte voor. Van conflicten leren kinderen over hun eigen verwachtingen en belangen en over die van een ander. Een kind krijgt meer zelfvertrouwen als het dingen zelf mag en kan oplossen. In een groep leren kinderen vriendjes te maken, maar ook hoe je nee mag zeggen als iemand iets van je vraagt wat je niet wil.

## 2.5 Baby's

Baby's zijn een kwetsbare groep, ze zijn nog te klein om dingen zelf aan te geven maar hebben wel veel zorg en aandacht nodig. Binnen De kleine boom hebben baby's een eigen plek en leren heel veel in de omgang met andere en oudere kinderen. Om ervoor te zorgen dat baby's bij De kleine boom geen stress ervaren, besteden wij veel aandacht aan de competenties en doen wij er alles aan om deze stress gevoelens te voorkomen door zoveel mogelijk aan te sluiten op het ritme van thuis. Bovendien streven wij erna eind 2020 meerdere babyspecialisten binnen het team opgeleid te hebben om nog beter aan te kunnen sluiten op de wensen en behoeften van deze specifieke doelgroep.

### 2.5.1. Emotionele veiligheid

Uit onderzoek blijkt dat het stress gevoel bij baby's voornamelijk ligt aan emotionele veiligheid, of beter gezegd een gebrek daaraan. Een belangrijk component van het voorkomen van stress bij baby's in de overgang naar het kinderdagverblijf is de wenperiode. In principe verschilt het wennen niet met kinderen van andere leeftijden, en is in samenspraak met ouders altijd de mogelijkheid deze wenperiode te verlengen.

Baby's hebben hun eigen dagschema, dit houden we zoveel mogelijk aan. De baby's hoeven zich dus niet te voegen naar de dagindeling die we voor de oudere kinderen aanhouden. Door het aanhouden van de structuren van thuis proberen we de overgang van thuis naar het kinderdagverblijf zo makkelijk mogelijk te maken voor de baby. Bovendien zorgt deze dagindeling ervoor dat de ontwikkeling op een zo gunstige mogelijke manier gestimuleerd wordt.

Naast het wennen maken we binnen De kleine boom gebruik van een vast team vaste medewerkers en dus bekende gezichten. Hierdoor is de baby altijd met minstens een leidster die hij/zij goed kent. Baby's worden op een dag ook zoveel mogelijk door dezelfde pedagogisch medewerker verzorgd zodat hij zich zo vertrouwd mogelijk voelt. Om er voor te zorgen dat de baby zich zo vertrouwd mogelijk voelt is het in de eerste instantie zo dat de verzorging van de baby door een vaste leidster op zich genomen wordt.

Daarnaast vinden we het belangrijk dat ouders zich ook veilig voelen bij De kleine boom, dat wil zeggen dat zij hun baby met een gerust gevoel bij ons achter kunnen laten. Dit proberen we door het contact met ouders optimaal te houden. Zo zijn wij altijd telefonisch of via whats-app of sms bereikbaar en houden we het eerste jaar een boekje bij waarin geschreven wordt wat de baby tijdens zo'n dag allemaal meegemaakt heeft. Bovendien worden de ontwikkeling en het gedrag van de baby binnen de groep in het maandelijkse mentoroverleg besproken en worden ouders eens per jaar uitgenodigd voor een gesprek over de ontwikkeling van de baby aan de hand van de KJK methode.

### 2.5.2. Sociale competenties

Rust en regelmaat is voor baby's erg belangrijk. Daarnaast kunnen baby's veel leren in de omgang met kinderen. Daarom proberen we de baby's zoveel mogelijk bij de groep te betrekken. Dit door ze bijvoorbeeld in de maxi-swing die op de groep staat de mogelijkheid te geven te observeren wat er gebeurt, daarnaast is de baby box op een gunstige hoogte en zijn er in de box 'ramen' van plastic glas waardoor zij in de gaten kunnen houden wat er op de groep gebeurt.

### 2.5.3. Persoonlijke competenties

Al het materiaal waar wij als kinderdagverblijf gebruik van maken is gericht op het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen en baby's. Voor baby's is er speciaal speelgoed dat voldoet aan alle veiligheidseisen en erop gericht is de ontwikkeling van o.a. persoonlijke competenties waaronder motoriek te stimuleren. Daarnaast stimuleren wij de taalontwikkeling door veel tegen baby's te praten en te benoemen wat er gebeurt, ook praten we tijdens de verzorging van de baby altijd en benoemen wij wat er gebeuren gaat, dit hangt ook samen met emotionele veiligheid. Tot slot worden baby's gestimuleerd om tijdens rustige momenten op de groep onder begeleiding op de mat te gaan liggen en bijvoorbeeld te gaan rollen of juist kruipen of lopen. Wel vinden wij dat een baby altijd zelf toe moet zijn aan dit soort ontwikkelingen en proberen wij hierin vooral aan te sluiten bij de pogingen die het kind zelf maakt om bepaalde vorderingen in het ontwikkelingsproces aan te gaan.

### 2.5.4. Normen en waarden

Baby's komen sinds hun geboorte al in aanraking met normen en waarden. Zij hebben echter nog lang niet de cognitieve capaciteiten om betekenis te geven aan deze normen en waarden. Daarom proberen we ook in de omgang met baby's zoveel mogelijk gewenst gedrag te benoemen, ditzelfde geldt voor ongewenst gedrag. Echter zullen wij nooit een baby straffen of op andere manieren corrigeren dan enkel gedrag te benoemen met taalgebruik aangepast aan hun leeftijd.

### 2.5.5. Spelen en het gebruik van wipstoelen

Wij vinden het belangrijk dat baby's zich zo vrij mogelijk kunnen ontwikkelen. Dit gaat het best als zij ook daadwerkelijk de fysieke ruimte krijgen om dit te doen en om vrij te kunnen bewegen. We laten baby's dan ook zoveel mogelijk op de mat of in de box spelen. Hierdoor hebben ze alle vrijheid om de wereld om hen heen te ontdekken.

Omdat we het ook belangrijk vinden dat de baby's betrokken worden bij de activiteiten die de grotere kinderen aan tafel doen, zoals knutselen en/of een boekje lezen, maken we wel eens gebruik van een wipstoel (de Nomi kinderstoel met babymatras, maxi-swing of gewone wipstoel). Veiligheid.nl adviseert een maximale duur van 2 uur per dag dat een baby in een autostoel of wipstoel mag zitten. Wij streven ernaar baby's maximaal één a twee uur per dag in een dergelijke stoel te laten zitten. De momenten waarop de wipstoel wordt ingezet zijn voornamelijk momenten

dat we gezamenlijk aan de tafel zitten. Zo maakt ook de baby onderdeel uit van de dag structuur en wordt het betrokken bij de activiteit die op dat moment plaatsvindt.

## 2.6 Ontwikkelingsgericht werken

### 2.6.1. Kijk!

Wij vinden het niet alleen belangrijk om de kinderopvang zodanig in te richten dat we een goede basis geven voor kinderen om zich te ontwikkelen. Ook vinden wij het belangrijk om deze ontwikkeling bij te houden. Om dit op een systematische wijze te doen maken wij gebruik van de “Kijk!” methode. Middels deze methode kunnen we goed registreren wat kinderen al kunnen en waar eventueel meer behoefte aan is. Daardoor zien we hoe de ontwikkeling verloopt en hoe deze zich verhoudt tot de gemiddelde ontwikkeling van kinderen met dezelfde leeftijd. Omdat de ontwikkeling van baby's ontzettend snel gaat bespreken we deze maandelijks in het team, de ontwikkeling van kinderen van 1 tot 4 jaar bespreken we eens per kwartaal. Een keer per jaar (rond de verjaardag van het kind) worden ouders uitgenodigd voor een gesprek om deze ontwikkeling te bespreken. Mochten er tussentijds nog vragen of problemen zijn is een gesprekje altijd mogelijk. De Kijk! methode biedt ook mogelijkheden om de ontwikkeling van kinderen te stimuleren. Naast het registratiesysteem biedt het de mogelijkheid tot activiteiten gericht op de specifieke ontwikkelingsgebieden van kinderen in een specifieke leeftijdscategorie. In het boek “Kijk-Kies-Doe” staan vele activiteiten beschreven om de ontwikkeling te stimuleren. Bij De kleine boom werken wij ook met thema's. Deze thema's sluiten aan bij de ontwikkelingsgebieden en hierbinnen bieden wij activiteiten aan die zowel gericht zijn op het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen als op het plezier aan de activiteit zelf.

### 2.6.2. Ontwikkelingslijn basisschool en buitenschoolse opvang

Om de overgang naar de basisschool en buitenschoolse opvang (bso) zo makkelijk mogelijk te maken houden we de ontwikkeling van kinderen goed in de gaten en stimuleren we ze op de gebieden waar dat nodig is. Ouders hebben minimaal 1 keer per jaar een gesprek met een van de pedagogisch medewerkers (de mentor van hun kind) om de ontwikkeling te bespreken. Mochten er problemen in de ontwikkeling zijn dan worden deze uiteraard eerder besproken. Als de kinderen 3 jaar en 9 maanden zijn wordt het “Naar groep 1” document ingevuld. Dit is een digitaal instrument waarin de ontwikkeling van een kind beschreven wordt en er ruimte is voor de specifieke aandachtspunten van een kind. De registraties uit de eerder beschreven Kijk!-methode worden hieraan toegevoegd zodat er een zo compleet mogelijk beeld ontstaat van het kind. Dit wordt met de ouders besproken en zij krijgen een code mee waarmee de school in kan loggen in het systeem om de overdracht te bekijken. Een voordeel van de Kijk! methode is dat deze methode ook gebruikt wordt op verschillende basisscholen in de omgeving van De kleine boom, waaronder De Elzen. Hierdoor kan de registratie van de ontwikkeling van een kind makkelijk worden doorgezet.

Indien kinderen naar een BSO gaan neemt de mentor, na toestemming van de ouders, contact op met de BSO om een afspraak te maken voor een overdracht. Tijdens deze overdracht wordt de ontwikkeling van het kind besproken aan de hand van de Kijk!-registraties.

### 2.6.3. Mentorschap

Ieder kind heeft een persoonlijke mentor. Dit is een van de pedagogisch medewerkers die het kind minimaal één dag per week ziet. Ouders krijgen tijdens het intakegesprek te horen wie de mentor van hun kind is. We proberen broers en zussen zoveel mogelijk dezelfde mentor te geven zodat ouders 1 vast aanspreekpunt hebben.

De mentor is goed op de hoogte van de ontwikkelingen van het kind. Ze is er verantwoordelijk voor dat de observaties gedaan worden en dat er volgens de Kijk! methode geregistreerd wordt. Mochten er problemen in de ontwikkeling gesignaleerd worden dan is zij ervoor verantwoordelijk dat er in overleg met het team en met de ouders een handelingsplan opgesteld wordt om ervoor te zorgen dat het kind geen ontwikkelingsachterstand oploopt. Indien nodig en/of wenselijk wordt er een externe instantie geraadpleegd (denk hierbij bijvoorbeeld aan een logopedist).

De mentor is ook het aanspreekpunt voor de ouders van het kind als het gaat om de ontwikkelings- of opvoedingsvragen. Ouders worden jaarlijks rond de verjaardag van hun kind uitgenodigd voor een gesprek omtrent alle relevante zaken met betrekking tot de ontwikkeling van het kind. Indien er aanwijzingen zijn dat de ontwikkeling van een kind niet goed gaat of we andere problemen signaleren nodigen we ouders eerder uit voor een gesprek. Uiteraard willen we ook met ouders in gesprek gaan als zij vragen hebben over de ontwikkeling van hun kind of de opvoeding.

## 3. Praktische zaken

### 3.1 Aanmelding en plaatsing

Wij kunnen altijd benaderd worden voor rondleidingen, dit kan door langs te komen maar ook door contact te leggen per e-mail of telefoon. Indien ouders in willen schrijven kan dit door een mail te sturen naar [info@kdvdekleineboom.nl](mailto:info@kdvdekleineboom.nl) met hierin NAW-gegevens, verwachte geboortedatum, verwachte startdatum en gewenste opvangdagen. Momenteel hanteren we inschrijfgeld van € 100 per ingeschreven dag. Dit bedrag wordt op de eerste factuur die ouders krijgen verrekend. Dit doen we omdat het helaas best regelmatig voorkomt dat ouders hun kindje inschrijven en dan uiteindelijk toch voor een andere oplossing kiezen. We houden dan een plek bezet waar iemand anders geen gebruik van kan maken. De aanmelding is definitief als het inschrijfgeld is ontvangen. Ouders krijgen dan een bevestiging van de inschrijving. Ongeveer twee maanden (of eerder als ouders het kind sneller willen plaatsen) voordat het kind geplaatst gaat worden is er contact met de ouders van uit het kinderdagverblijf om een afspraak te maken voor het intakegesprek. Tijdens het intakegesprek wordt een intakeformulier ingevuld en worden alle belangrijke zaken besproken. Er worden dan ook wenmomenten afgesproken zodat het kind en de ouders vast een beetje aan het kinderverblijf en de leidsters kunnen wennen. Tevens wordt dan de startdatum vast gelegd.

### 3.2 Tarieven/voorwaarden/betaling

De tarieven voor kinderopvang worden in principe jaarlijks per 1 januari vastgesteld. Indien gestegen kosten hiertoe aanleiding geven kan ook tussentijds een prijsaanpassing plaatsvinden. Ouders ontvangen hierover minimaal twee maanden op voorhand bericht.

Wij bieden twee contracten aan, een contract voor 46 weken opvang per jaar en een contract voor 52 weken opvang per jaar. Beide contracten gaan uit van opvang van 11 uur per dag (5,5 uur per dagdeel). De berekening van de maandrekening is afhankelijk van de keuze van het contract.

Het uurtarief voor de opvang bij een contract van 46 weken per jaar is € 9,26.

Het uurtarief voor de opvang bij een contract van 52 weken is € 9,08

De rekening wordt op de 1<sup>ste</sup> van de maand verstuurd, deze moet voor de 9<sup>de</sup> betaald zijn, voorafgaand aan de maand waarin de opvang geboden wordt. Eventuele extra opvang wordt achteraf in rekening gebracht volgens het bij het contract behorende uurtarief. Heeft u, bij een contract van 46 weken, meer opvang gehad dan krijgt u over de extra uren aan het begin van het volgende jaar een rekening van.

Opzegtermijn is een maand. U ontvangt hiervan een schriftelijke bevestiging.

### 3.3 Kinderopvangtoeslag

U kunt kinderopvangtoeslag aanvragen bij de belastingdienst. Als u de toeslag aanvraagt ontvangt u maandelijks een inkomensafhankelijke bijdrage in de kosten voor de kinderopvang. Kijk op [www.toeslagen.nl](http://www.toeslagen.nl) voor meer informatie.

### 3.4 Verzekering

Kinderdagverblijf De kleine boom is niet aansprakelijk voor het zoekraken en/of beschadigen van meegebrachte spullen of kleding. Bij aanwezigheid van de ouders zijn zij zelf verantwoordelijk voor hun kind. Het kinderdagverblijf heeft een WA verzekering, ouders dienen zelf ook te beschikken over een WA verzekering.

### 3.5 Dagindeling

07.30-09.00 binnenkomst, overdracht en vrij spel

Ouders brengen hun kinderen en leggen meegenomen spullen (samen met hun kinderen) in de bakken van de kinderen. Er wordt dan een overdracht gedaan van ouder naar leidster. Hierin worden de belangrijke dingen verteld waar wij rekening mee moeten houden, bijvoorbeeld hoe het kind heeft gegeten of geslapen of (spannende) dingen die het kind heeft meegemaakt

*Tijdens de coronapandemie volgen we hierin het protocol "Corona KDV De kleine boom". Hierin is opgenomen dat ouders hun kind naar de achterdeur brengen en zij daar opgevangen worden door de pedagogisch medewerker. Baby's en kinderen die nog niet kunnen lopen worden wel door ouders naar binnen gebracht (ouders dragen een mondneuskapje). De overdracht gebeurt zoveel mogelijk op afstand, dus bijvoorbeeld telefonisch of via whatsapp.*

09.00-09.30 opruimen, handen wassen, fruit eten en verschonen

Om 09.00 gaan we langzaam terwijl de laatste kindjes binnen druppelen het speelgoed opruimen. Daarna gaan de kinderen om beurten hun handen wassen. Als alle kinderen aan tafel zitten zingen we het liedje van de dagen van de week en bespreken we welke dag het is. Dan kiezen er drie kinderen een liedje uit de map en zingen we aansluitend smakelijk eten en drinken. Vervolgens gaan wij fruit eten. De kinderen mogen een stukje fruit pakken van de fruitschaal die rond de tafel gaat. We maken gebruik van een gezamenlijke schaal zodat de kinderen leren delen en op hun beurt wachten. Als alle kinderen klaar zijn met fruit eten mogen ze van tafel. De kinderen die zindelijk zijn gaan zelf naar de wc, de kinderen die een luier aan hebben worden verschoond. De kinderen die twee keer slapen worden in bed gelegd.

10.00-11.15 vrij spel en activiteit

Tijdens deze momenten bieden we activiteiten aan die in het thema passen. De kinderen mogen zelf kiezen of ze deelnemen aan een activiteit of zelf vrij spelen. We gaan regelmatig met de kinderen naar buiten, bij harde regen of extreme kou/warmte blijven we binnen.

11.15-11.30 opruimen

We ruimen gezamenlijk het speelgoed op. De grote kinderen kunnen het zelf, de kleinere kinderen helpen we door speelgoed aan te reiken en aan te wijzen waar ze het moeten opruimen.

11.30-12.30 lunch

Na het opruimen wassen we om de beurt de handen. De kinderen komen dan allemaal aan tafel zitten om boterhammen te eten en melk te drinken. De baby's die nog geen brood eten zitten er gezellig bij in een wipstoeltje. Als iedereen klaar is met eten gaan we van tafel. De kinderen worden uitgekleeft en eventueel verschoond, klaar om naar bed te gaan. Kinderen die zichzelf uit kunnen kleden doen dit zelf, eventueel met een beetje hulp.

#### 12.30-15.00 rust

De kinderen die nog een keer slapen gaan nu naar bed. De grote kinderen die overdag niet meer slapen spelen zelf of er wordt hen een rustige activiteit aangeboden. Rond 14.15 uur krijgen de kinderen die twee keer slapen een koek en sap, zodat ze tegen drie uur lekker kunnen gaan slapen.

#### 15.00-15.30 aankleden

Alle kinderen die uit bed komen worden verschoond of gaan zelf plassen. Kinderen die het kunnen mogen zichzelf aankleden, eventueel met een beetje hulp. De andere kinderen worden aangekleed. Als de kinderen klaar zijn met aankleden gaan ze op de mat zitten zodat ze daarna hun handen kunnen gaan wassen.

#### 15.30-16.00 koek

Er mogen weer drie kinderen een liedje kiezen uit de map zodat we die kunnen gaan zingen. Daarna zingen we smakelijk eten. De kinderen krijgen dan een beker ranja en een gezonde koek.

#### 16.00-17.00 spelen

Tijdens deze momenten bieden we activiteiten aan die in het thema passen. De kinderen mogen zelf kiezen of ze deelnemen aan een activiteit of zelf vrij spelen. We gaan regelmatig met de kinderen naar buiten, bij harde regen of extreme kou/warmte blijven we binnen.

#### 17.00-18:30 afsluiten van de dag

Kinderen die eten bij hebben van thuis zitten al aan tafel om dit te eten. De andere kinderen krijgen nog een groentesnack aangeboden. Als alle kinderen klaar zijn doen we nog een activiteit om samen de dag af te sluiten. We houden het bij iets eenvoudigs zodat kinderen het niet per se af hoeven te maken als ouders hen komen halen. Hierdoor hebben de pedagogisch medewerkers de tijd om een overdracht met de ouders te doen en de kinderen gedag te zeggen.

*Volgens eerder genoemd protocol worden kinderen weer bij de achterdeur opgehaald, de pedagogisch medewerkers begeleiden de kinderen naar hun ouders. Baby's en kinderen die niet kunnen lopen mogen wel binnen opgehaald worden. Ook nu gaat de overdracht zoveel mogelijk op afstand. Ouders ontvangen 's middags een whatsapp bericht met daarin de belangrijkste gebeurtenissen van de dag. Als er iets voorgevallen is of opmerkelijke dingen zijn gebeurd worden ouders gebeld voor een overdracht.*

Voor de baby's en de jongere kinderen volgen we zoveel mogelijk het schema van thuis. Hierdoor wijken zij dus af van bovenstaand schema.

### 3.6 Voedingsbeleid

Als kinderdagverblijf hechten wij veel waarde aan gezonde voeding. De kinderen leggen in hun eerste jaren een belangrijke basis voor hun toekomstige (on)gezondheid. Door gezond gedrag te stimuleren is een deel van de gezondheidsproblemen op volwassen leeftijd al in de jeugd te voorkomen, of uit te stellen. Omdat kinderen in de groei zijn en veel bezig zijn met zich te ontwikkelen is het belangrijk om de juiste voedingsstoffen in de juiste hoeveelheid binnen te krijgen. Wij kijken hierbij naar de richtlijnen van het voedingscentrum.



### **Vaste en rustige eetmomenten**

Wij hebben vier vaste eetmomenten per dag. Dit zorgt voor een herkenbaar ritme en dat levert de kinderen rust op. Hierbij zitten we gezamenlijk aan tafel. We maken een praatje met de kinderen en nemen de tijd om rustig te eten. De pedagogisch medewerkers geven het goede voorbeeld en zorgen voor een fijne sfeer. Zij eten samen met de kinderen, ze begeleiden de kinderen bij de maaltijd en hebben een voorbeeldfunctie. De pedagogisch medewerkers bepalen *wanneer* het kind eet, het kind bepaalt uit een gezond voedingsaanbod *wat* het eet en *hoeveel* het daarvan eet. Hierin stimuleren wij de kinderen wel om voldoende voedingsstoffen binnen te krijgen.

### **Buiten eten**

Buiten eten is voor kinderen leuk en avontuurlijk. Als het weer het toelaat zullen we af en toe buiten eten op de buitenplaats van het kinderdagverblijf óf bijvoorbeeld in het spoorpark. Wij eten dan samen met de kinderen op één plek, bijvoorbeeld aan een tafel of op een picknickkleed. Dit zorgt er ook voor dat de kinderen gewoon kunnen zitten tijdens het eten/drinken. We letten op de aanwezigheid van bijen en wespen zodat de kinderen daar zo min mogelijk hinder van ondervinden.

### **Voedingsaanbod**

In het overzicht hieronder kunt u zien wat wij bij de verschillende eetmomenten aanbieden.

#### Tijdens het fruitmoment:

De pedagogisch medewerkers maken een bord vol met verschillende soorten fruit en af en toe groenten erbij. Zo kunnen de kinderen kiezen en eten ze een gevarieerd aanbod aan fruit. Denk hierbij aan appel, peer, banaan, kiwi, druiven, (verschillende soorten) meloen, aardbei, mandarijn, sinaasappel, ananas, mango, nectarine, pruim, blauwe bessen, worteltjes, komkommer, paprika en tomaatjes. Wij stimuleren de kinderen ook om nieuwe of andere dingen te proberen, zoals grapefruit, kaki, vijg, dadel, avocado en radijs. Wij houden rekening met welke soorten fruit en groenten op dat moment beschikbaar zijn gelet op de verschillende seizoenen. Tijdens dit moment wordt er (kinder)thee en water aangeboden.

#### Tijdens de lunch:

We eten vooral volkoren en bruin brood. De broodmaaltijd kan af en toe aangevuld worden met een cracker of rijstwafel. De pedagogisch medewerkers houden dan in de gaten dat het kind eerst één of twee boterhammen heeft gegeten (dit ligt aan de leeftijd van het kind), zodat het kind wel voldoende voedingsstoffen binnen krijgt.

De kinderen mogen eerst kiezen uit hartig broodbeleg zoals kaas, vleeswaren en groentespread. Bij de tweede boterham mogen de kinderen kiezen uit zoet beleg zoals stroop, 100% pindakaas, jam, hagelslag, muisjes, chocoladepasta en schudde buikjes. Hiervan zetten we maximaal 3 keuzes op tafel. We letten er op dat we niet te veel beleg op de boterham doen, een dun laagje is genoeg. Een eventuele derde boterham wordt weer belegd met iets hartigs. Kinderen worden gestimuleerd om verschillende soorten beleg te kiezen om een variatie van voedingsstoffen te waarborgen. Ook zullen we tijdens de lunch af en toe verse soep of een gekookt eitje aanbieden. Eén keer per maand mag er iets bij de boterham gegeten worden zoals poffertjes, pannenkoek of een knakworstje.

Alle kinderen krijgen een bekertje melk bij de lunch. Hier zitten belangrijke voedingsstoffen in zoals calcium en de vitamines B2 en B12. Mocht er een kindje zijn die dit niet lust is het alternatief (kinder)thee of water.

#### Tijdens de middagsnack:

De kinderen mogen kiezen tussen een cracker/rijstwafel eventueel met een dun laagje smeersel (smeerkaas, fruitspread, groentespread, hummus of zuivelspread) óf een koekje. Tijdens dit moment wordt er (slappe) ranja aangeboden en thee óf water.

#### Laatste eetmoment:

Sommige kinderen hebben eten/groenten van thuis bij. Als deze kinderen aan tafel aan het eten zijn bieden wij de andere kinderen ook nog een beetje groenten aan zodat we nog een extra tafelmoment hebben voordat alle kinderen worden opgehaald. Met lekker weer zal dit moment meer buiten dan binnen zijn. Tijdens dit moment wordt er water aangeboden.

#### 3.6.1. Allergieën en individuele afspraken

Uiteraard houden wij rekening met allergieën van kinderen. Er is ook ruimte om individuele afspraken te maken wanneer het noodzakelijk is om af te wijken van het voedingsbeleid, bijvoorbeeld bij een dieet of een bepaalde (geloofs)overtuiging.

#### 3.6.2. Traktaties en feestjes

Een verjaardag betekent feest! En daar hoort natuurlijk een traktatie bij. Wij zien graag alleen eetbare traktaties, speelgoedjes e.d. liever niet. Wij vragen ouders om de traktaties zo gezond mogelijk te houden en niet te calorierijk te maken. Traktaties van groenten en/of fruit zijn altijd goed. Toch iets anders? Hou het dan klein, bijvoorbeeld een doosje rozijntjes, één koekje of snoepje, of handje popcorn, klein water ijsje (richtlijn maximaal 50 calorieën). Op de website van het voedingscentrum staan erg leuke ideeën om gezond te trakteren. Ouders kunnen ook altijd bij ons terecht voor ideeën voor gezonde traktaties.

#### 3.6.3. Feestdagen

Tijdens feestdagen zullen wij af en toe afwijken van het voedingsbeleid. Wij zullen veelal het gezonde kiezen, maar iets lekkers hoort er ook zeker bij. Denk hierbij aan bijvoorbeeld sinterklaaslekkernij en een kerstlunch.

#### 3.6.4. Voedingshygiëne: bereiden en bewaren van voeding

Wij gaan veilig om met het eten van de kinderen om te voorkomen dat ze ziek worden. Bij het bereiden en bewaren van voeding hanteren wij de hygiëncode voor kleine instellingen van de Brancheorganisatie Kinderopvang. Voor het eten wassen alle kinderen en begeleiders hun handen met zeep.

### 3.7 Wat neemt u mee?

Elk kind dient op het kinderdagverblijf een set reserve onder- en bovenkleding te hebben. Hiervoor staat voor ieder kind een bak op de groep. Ouders dienen er zelf zorg voor te dragen dat er voldoende reservekleding voor hun kind aanwezig is. Eventueel vuil geworden kleding, wordt door de pedagogisch medewerkers uitgespoeld en in een plastic zakje meegeven. U wordt verzocht geen hele verschooningstas achter te laten op het kinderdagverblijf. Zorg er ook voor dat uw kind een (regen)jas, en in de winter een sjaal, muts en handschoenen, bij zich heeft.

Wij verzoeken u geen eigen speelgoed mee te nemen, mocht dit wel gebeuren verzoeken wij u samen met kinderen deze op te bergen in hun persoonlijke bak. Op het kinderdagverblijf is speelgoed in voldoende mate aanwezig. Uiteraard mag de favoriete knuffel van uw kind tijdens rustmomenten wel mee.

De ouders die nog een baby hebben brengen zelf fles/borstvoeding mee. De flesvoeding moet in poedervorm zijn en mag nog niet aangemaakt zijn. Ouders kunnen ervoor kiezen om een pak poeder op het kinderdagverblijf te zetten of elke keer de juiste hoeveelheden mee te brengen. In het laatste geval vragen we om een portie reservevoeding zodat we altijd wat extra voeding hebben mocht er een fles omgestoten worden of er extra behoefte is. De afgekolfde borstvoeding mag bevroren of gekoeld meegenomen worden, altijd voorzien van naam en datum van afkolven).

Indien kinderen op de groep een warme (groente)hap krijgen dan dienen ouders deze ook van thuis mee te nemen. Wij verzorgen vers fruit (ook voor de fruithapjes), brood, beleg, melk, ranja en koek en luiers.

### 3.8 Afmelding

Als het kind niet naar het kinderdagverblijf komt wegens ziekte verzoeken wij dit telefonisch voor 09.00 uur door te geven met opgave van aard van ziekte. Dit kan op telefoonnummer: 06-38547879. Als het kind incidenteel (veel) later/eerder opgehaald of gebracht kan worden, willen wij dat graag van tevoren weten zodat we hier rekening mee kunnen houden in het dagprogramma.

Vakanties en andere vrije dagen dat uw kind niet komt moeten twee weken van tevoren doorgegeven worden. Dit kan op de volgende manieren:

- Rechtstreeks bij de groepsleiding bij brengen/halen van uw kind
- Telefonisch op 06-38547879 (groepstelefoon) of 06-27516568 (Ellen)
- Via mail [info@kdvdekleineboom.nl](mailto:info@kdvdekleineboom.nl)

### 3.9 Ruilen en extra opvang

Binnen kinderdagverblijf De kleine boom is het mogelijk om te ruilen van dag of een extra opvang dag af te spreken wij vinden deze vorm van flexibiliteit zodanig belangrijk dat wij dit expliciet in ons beleidsplan willen benoemen. Echter is dit alleen mogelijk als de groep nog niet vol zit. Dit wil zeggen als er niet meer dan 12 kinderen zijn inclusief het kind dat een extra dag (deel) komt. Het kan voor komen dat er ondanks dat er wel plek is op de groep het toch niet mogelijk is om te ruilen. Omdat er wegens vakantie/ziekte niet genoeg personeel ingezet kan worden om dit op te vangen. Ouders kunnen dit met de groepsleiding bespreken of een mailtje sturen naar het kinderdagverblijf. De regel bij het ruilen van dagen is dat de dag die geruild wordt binnen 4 weken moet zijn met de geruilde dag. Het is aan te raden om tijdig de extra opvang of ruil dag af te spreken. Extra opvangdagen zullen als extra opvang dag op de volgende rekening beschreven staan.

### 3.10 Personeel

Voor de hechting van het kind is het belangrijk dat er, zeker in het begin, niet teveel wisselende begeleiding is. Daarom werken wij met een vast personeelsbestand van zeven pedagogisch medewerkers en één groepshulp. Alle pedagogisch medewerkers zijn in het bezit van een MBO of

HBO diploma, gericht op het werken in de kinderopvang. Tevens is iedere werknemer in het bezit van een geldig VOG en zijn zij allemaal opgenomen in het personenregister en in het bezit van een EHBO diploma gericht op het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Ook proberen we zoveel mogelijk indien nodig en mogelijk dezelfde invalskrachten in te zetten. Bovendien proberen wij ervoor te zorgen dat een nieuw kindje in het begin zoveel mogelijk door dezelfde pedagogisch medewerker wordt verzorgd.

### 3.10.1. Pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach

De pedagogisch beleidsmedewerker draagt bij aan de kwaliteit van de opvang. De pedagogisch beleidsmedewerker bij De kleine boom is Juul Borgers. Zij houdt zich bezig met de ontwikkeling en invoering van het pedagogisch beleid. De pedagogisch beleidsmedewerker ontwikkelt, in nauwe samenwerking met de pedagogisch medewerkers, het pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid omvat al het beleid dat raakt aan de pedagogische praktijk. Daarnaast heeft de pedagogisch beleidsmedewerker een taak bij het bewaken en invoeren van pedagogische beleidsvoornemens, zodat iedere medewerker werkt volgens dezelfde pedagogische visie.

Ook de coach zorgt voor het verbeteren van de pedagogische kwaliteit van de werkzaamheden en professionele ontwikkeling van de pedagogisch medewerkers. Een coach begeleidt en traint de medewerker(s) bij de dagelijkse praktijkwerkzaamheden. De pedagogisch coach bij De kleine boom is Ellen Kalwij-van Horssen. De pedagogisch coach mag meetellen in de BKR wanneer deze als meewerkend coach op de groep staat. Dit geldt uitsluitend voor de tijd dat de pedagogisch beleidsmedewerker werkzaamheden verricht als pedagogisch medewerker, dat wil zeggen het verzorgen, opvoeden en bijdragen aan de ontwikkeling van kinderen. De coaching uit zich dan, bijvoorbeeld, door het geven van voorbeelden, tips en nadere uitleg tijdens de werkzaamheden.

#### **Berekening aantal uren inzet**

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach wordt vanaf 2019 een verplicht aantal minimum uren ingezet. Om de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach te berekenen is de volgende rekenregel van toepassing: (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x het aantal fte pedagogisch medewerkers). Een fulltime-equivalent (fte) is een rekeneenheid waarmee de omvang van een functie kan worden uitgedrukt, 36 uur per week staat volgens de cao gelijk aan één fte.

De kleine boom heeft 1 locatie en 3,8 FTE (peildatum 01-01-2023)

De berekening is op 1-1-2023 as volgt;

$(50\text{uur} \times 1 \text{ kindercentrum}) + (10\text{uur} \times 3,8 \text{ fte}) = 50 + 38 = 88 \text{ uur}$

#### **Verdeling uren beleid en coaching**

Bij kinderdagverblijf De kleine boom hebben we jaarlijks een brainstormsessie met betrekking tot het pedagogisch beleid. Tijdens deze sessie bespreken we het totale huidige plan en eventuele wijzigingen. Deze sessie wordt voorbereid en geleid door de pedagogisch beleidsmedewerker. Zij zal ook de uitkomsten van de sessie verwerken in het herziene beleidsplan. Hiermee zal zij ongeveer 50 uur bezig zijn.

Tijdens de coaching is de coach met de pedagogisch medewerkers onder andere bezig met de implementatie van het pedagogisch beleid. Coach en pedagogisch medewerker onderzoeken samen hoe de pedagogisch medewerker uitvoering geeft aan het pedagogisch beleidsplan. Waar loopt de

medewerker tegenaan? Waar zitten verbeterpunten in ofwel het beleidsplan ofwel bij de medewerker? Hoe gaan we hiermee om.

In 2022 heeft iedere medewerker een gesprek gehad met de coach waarin zij aan hebben kunnen geven hoe zij in 2023 gecoacht willen worden. Alle medewerkers hebben aangegeven dat zij intervisie willen. Om praktische redenen hebben we besloten om 2 kleine groepjes te maken. Daarnaast worden alle medewerkers individueel gecoacht. Dit kan zijn door coaching on the job, waarbij de coach observeert hoe de pedagogisch medewerker op de groep werkt en dit terugkoppelt met de pedagogisch medewerker. Maar ook middels gesprekken op kantoor waarbij de pedagogisch medewerker onderwerp van coaching bepaald.

### **Coach de coach**

Omdat de pedagogisch coach ook geregeld als pedagogisch medewerker werkt zal ook zij gecoacht worden. Enerzijds zal dit gebeuren tijdens de intervisie-bijeenkomsten. Tijdens deze bijeenkomsten zal ook zij een casus inbrengen als pedagogisch medewerker en zullen de andere pedagogisch medewerkers haar hierop feedback geven. Daarnaast wordt een externe coach ingezet.

#### 3.10.2. 3-uurs regeling

Het aantal pedagogisch medewerkers dat aanwezig moet zijn is wettelijk vastgelegd in de beroepkracht-kindratio (BKR). Deze ratio is afhankelijk van het aantal kinderen en bijvoorbeeld verschillende leeftijdscombinaties. Het is toegestaan om hier maximaal drie uur per dag van af te wijken mits minstens de helft van het aantal groepskrachten dat aanwezig hoort te zijn aanwezig is. Bij de kleine boom kan het een aantal momenten op de dag gebeuren dat niet wordt voldaan aan de BKR, dit kan bijvoorbeeld gebeuren in de ochtend als heel toevallig alle kindjes vroeg gebracht worden, vanaf half 9 tot uiterlijk 9 uur. Ook tijdens het grote rustmoment van 1 uur tot 3 uur kan het voorkomen dat er niet voldaan wordt aan de eisen, dit in verband met de pauzes van de pedagogisch medewerkers. Tot slot kan het voorkomen dat aan het einde van de dag vanaf 6 uur van de ratio afgeweken wordt als kindjes bijvoorbeeld later worden opgehaald dan verwacht. Ten alle tijden proberen we op dit tijdstip een inschatting te maken van of het verantwoord is om weg te gaan. De medewerkster die als eerste klaar is zal ook langer blijven als de situatie het niet toelaat om weg te kunnen.

#### 3.10.3. Stagiaires

Bij De kleine boom begeleiden wij ook stagiaires. Dit doen wij onder voorwaarde dat dit een langlopende stage is zodat kinderen niet met te veel verschillende vreemde gezichten geconfronteerd worden. Daarnaast moeten zij zoals al onze andere personeelsleden in het bezit zijn van een lopende VOG en worden zij opgenomen in het personenregister kinderopvang. In principe mogen stagiaires bij ons alle taken beoefenen die zij in hun toekomstige beroep ook zullen uitvoeren. Voorbeelden van taken zijn het verschonen van de kinderen, eten geven, naar bed brengen, aan- en uitkleden, aanbieden van activiteiten, kinderen leren omgaan met conflicten, kinderen leren zichzelf aan- en uit te kleden. Bij deze taken kijkt de stagiaire eerst mee met de pedagogisch medewerker, wat doet zij, hoe doet zij dit en waarom doet ze het op die wijze. Als de stagiaire een aantal keer mee

heeft gekeken mag zij de taken zelf uit gaan voeren onder begeleiding van de pedagogisch medewerker. De pedagogisch medewerker bespreekt met de stagiaire wat goed ging en wat eventueel verbetering nodig heeft. Als de pedagogisch medewerker vindt dat de stagiaire de taken voldoende beheerst mag zij deze zelfstandig uit voeren.

### 3.11 Oudercommissie

Kinderdagverblijf De kleine boom heeft een oudercommissie. De oudercommissie heeft zich tot doel gesteld om, binnen het kader van de doelstellingen van het kinderdagverblijf, de belangen van de ouders te behartigen. De oudercommissie dient als klankbord tussen het kinderdagverblijf en de ouders van de kinderen en heeft de bevoegdheid tot het gevraagd en ongevraagd adviseren van de houder. Voor verdere informatie verwijzen wij u naar het Reglement oudercommissie. Dit ligt ter inzage op de groep en hiervan kan een kopie worden opgevraagd bij de groepsleiding. Voor meer informatie kunt u ook de oudercommissie benaderen, dit kan via [oudercommissie@kdvdekleineboom.nl](mailto:oudercommissie@kdvdekleineboom.nl).

### 3.12 Klachtenloket-kinderopvang en de geschillencommissie

Wij, de medewerkers van De kleine boom, doen ons uiterste best om zo goed mogelijk voor de kinderen te zorgen. Echter zijn wij allemaal mensen, die fouten maken, en kan het voorkomen dat er onverhoopt toch dingen misgaan. U kunt dit natuurlijk altijd met ons bespreken, maar mocht u zich hierbij niet prettig voelen zijn er nog andere opties waar u als ouder terecht kunt.

Te beginnen bij het klachtenloket kinderopvang, dit is een landelijk informatiepunt waar u terecht kunt voor onafhankelijke en deskundige informatie en advies over het kinderdagverblijf. De medewerkers van het Klachtenloket Kinderopvang kunnen uw vragen beantwoorden en u adviseren over welke stappen u het best kunt zetten. Meer informatie:

[www.klachtenloket-kinderopvang.nl](http://www.klachtenloket-kinderopvang.nl)

[info@klachtenloket-kinderopvang.nl](mailto:info@klachtenloket-kinderopvang.nl)

0900-1877 (let op hier zitten kosten aan verbonden)

Mocht het voorkomen dat u blijft zitten met klachten die niet opgelost worden dan is het handig om te weten dat De kleine boom is aangesloten bij de geschillencommissie voor kinderopvang en peuterspeelzalen. Deze commissie behandelt klachten van consumenten en oudercommissies tegen ondernemers in de kinderopvang dag opvang (0 tot 4 jaar). Zij behandelen o.a. klachten m.b.t. tot de uitvoering of verandering van overeenkomst, de kwaliteit van opvang, de kosten van opvang, gedragingen van werknemers etc. U kunt bij hen digitaal of per post een klacht indienen. Meer informatie:

<https://www.degeschillencommissie.nl/over-ons/commissies/kinderopvang-en-peuterspeelzalen/>

De Geschillencommissie

Postadres:

Postbus 90600

2509 LP Den Haag

Bel: 070 310 53 10

Maandag t/m vrijdag

9:00 - 17:00 uur